

تیران- بلوار مرداد- پلاک ۱۹۸ تلفن: ۳۹۹۵۱ کد پستی: ۳۳۱۱۱-۵۴۹۶۱۵ فاکس: ۷۴۵۷۳۵۷۴ ع عبارت اینترنتی: www.cbi.ir



۱- تأمین ارز به صورت اسکناس جهت پرداخت سود سپرده های ارزی مرتبط با بخش سوم مجموعه مقررات ارزی مشتریان آن مؤسسه اعتباری از محل منابع مؤسسه اعتباری پس از اخذ مصوبه از هیئت عامل مؤسسه اعتباری بلامانع می باشد. ضمناً در صورت تمایل، آن مؤسسه می تواند در چهارچوب مفاد نامه های عمومی منتهی به شماره ۰۰/۱۱۲۸۶۸ مورخ ۱۴۰۰/۴/۱۶ این بانک (موضوع سپردمگیری ارزی به صورت اسکناس به ارزهای یورو، درهم امارات و دلار آمریکا از اشخاص حقیقی و حقوقی بخش غیردولتی با تضمین بانک مرکزی و سپردمگذاری آن نزد اداره خزانهداری ارزی این بانک) اقدام نماید.

۲- تأمین، انتقال یا پرداخت ارز (به صورت اسکناس) بابت مصارف ارزی خدماتی مورد نیاز مؤسسات اعتباری در چهارچوب مفاد قسمت «ب» بخش سوم مجموعه مقررات ارزی از محل منابع آن مؤسسه اعتباری بلامانع می باشد. خواهشمند است مراتب را به کلیه واحدها و شعب ارزی ذی ربط ابلاغ و بر حسن اجرای آن نظارت نمایند. / ۶۰۰۹۹۷۹

اداره سیاست ها و مقررات ارزی

سیدمصطفی سیدین ابوالقاسم داریان

۶۰۳۱-۰۳

۶۰۱۶

رونوشت:

- ___ مدیر کل محترم مطالعات و مقررات ارزی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر کل محترم امور تجارت خارجی -با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار .
- ___ سرپرست محترم مدیریت کل دارایی های ارزی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- ___ مدیر کل محترم نظارت بر بانکها و مؤسسات اعتباری ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر کل محترم حقوقی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر کل محترم مقررات، مجوز های بانکی و مبارزه با پولشویی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر کل محترم اقتصادی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر محترم اداره خزانه داری ارزی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- ___ مدیر محترم اداره پایش بازار ارز ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- ___ مدیر محترم اداره آمار و تحقیقات ارزی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- ___ مدیر محترم اداره تخصیص ارز ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- ___ مدیر محترم اداره تطبیق ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.
- ___ مدیر محترم اداره روابط عمومی ، با عنایت به مراتب فوق، جهت استحضار.